

Số: 01 /BC-NTTH

TP. Thanh Hoá, ngày 30 tháng 5 năm 2023

BÁO CÁO

Tổng kết thực hiện nhiệm vụ CNTT, Chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2022 - 2023

Thực hiện Kế hoạch số 749/KH-PGDĐT ngày 30/12/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc Triển khai sổ sách, hồ sơ điện tử ngành giáo dục và đào tạo Thành phố Thanh Hóa;

Thực hiện kế hoạch số 02/KH-NTTH ngày 31/12/2022 của Hiệu trưởng trường NewTonTH về việc thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong nhà trường giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030;

Trường TH&THCS NewTonTH báo cáo tổng kết thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin, chuyển đổi số năm học 2022-2023 như sau:

I. ĐÁNH GIÁ CHUNG VIỆC THỰC HIỆN MỤC TIÊU

- Trong năm học 2022 - 2023, cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường thấy rõ vai trò quan trọng trong việc sử dụng mạng Internet và các phương tiện nghe nhìn sẵn có nhằm phục vụ cho công tác giảng dạy và quản lý; hiệu quả ứng dụng CNTT trong nhà trường được nâng cao. Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường cũng nhận thức rõ sự cần thiết của việc Chuyển đổi số trong ngành giáo dục.

- 100% CB, GV có địa chỉ email và thường xuyên sử dụng địa chỉ email trong làm việc, trong trao đổi thông tin và truy cập hệ thống thông tin trên mạng để phục vụ trong công việc giảng dạy, quản lý.

- 100% CB, GV ứng dụng CNTT trong quản lý, điều hành và giảng dạy.

II. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO

Ban giám hiệu kịp thời tổ chức triển khai các văn bản chỉ đạo của Chính Phủ, của Bộ GDĐT và các cấp ngành liên quan đến công nghệ thông tin và nhiệm vụ CNTT trong Ban Chỉ đạo UDCNTT và trước hội đồng sư phạm.

Triển khai Kế hoạch số 749/KH-PGDĐT ngày 30/12/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc Triển khai sổ sách, hồ sơ điện tử ngành giáo dục và đào tạo Thành phố Thanh Hóa;

Xây dựng và triển khai Kế hoạch số 02/KH-NTTH ngày 31/12/2022 của Hiệu trưởng trường NewTonTH về việc thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong nhà trường giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030 đến từng tổ chuyên môn và các bộ phận.

III. ĐÁNH GIÁ CỤ THỂ NỘI DUNG THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CNTT, CHUYỂN ĐỔI SỐ VÀ THỐNG KÊ GIÁO DỤC

1. Rà soát cơ sở vật chất, hạ tầng CNTT, hệ thống bảo mật, an toàn - an ninh mạng.

- Số máy tính 63 có nối mạng Internet, 36 màn hình tương tác thông minh, 04 màn hình Tivi, 04 máy pho to, 180 camera an ninh.
- Số điểm phát wifi: 17
- Thiết bị phục vụ cho công tác văn thư: Gồm 06 máy tính kết nối internet, 04 máy in, 01 máy scan.
- Có 02 bộ thiết bị phục vụ họp, hội nghị, hội thảo, trực tuyến. Bao gồm 01 máy tính xách tay kết nối mạng và 01 TV.
- Hiện trạng kỹ thuật các thiết bị: Sử dụng đảm bảo.
- Phương án bảo mật, bảo đảm an toàn, an ninh thông tin: Trường có 02 máy tính để bàn không có kết nối Internet để lưu trữ các tài liệu thông tin bảo mật của nhà trường.

2. củng cố hệ thống kết nối mạng Internet trong nhà trường:

- Hệ thống kết nối Internet được kết nối rộng khắp các phòng như: Phòng hiệu bộ, phòng KT, Văn phòng, phòng tổ CM, phòng TV, phòng học bộ môn, phòng máy vi tính...thiết bị phát Wifi đảm bảo ổn định phục vụ cho CB, GV, NV sử dụng khai thác hiệu quả Internet trong công tác quản lý và giảng dạy.
- Thiết bị phát sóng Wifi lắp đặt ở vị trí chưa phù hợp, dẫn đến việc sử dụng Internet qua mạng không dây còn hạn chế, chưa thể phát huy tốt được hiệu quả của thiết bị Wifi.

3. Thiết lập hệ thống Email trong nhà trường:

- 100% Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường có địa chỉ hộp thư điện tử và thường xuyên sử dụng hộp thư để trao đổi thông tin và thực hiện chế độ báo cáo.
- Các bộ phận, cá nhân trong nhà trường đã sử dụng thường xuyên địa chỉ email trong làm việc, trong trao đổi thông tin và truy cập hệ thống thông tin trên mạng để phục vụ trong công việc hành chính và giảng dạy.
- BGH, các đoàn thể và tổ chuyên môn trao đổi, bàn bạc công việc chủ yếu qua mail và nhóm zalo nhà trường.
- PHT phụ trách ứng dụng CNTT và các giáo viên có khả năng CNTT đã thường xuyên hỗ trợ tạo và hướng dẫn sử dụng hộp thư điện tử cho giáo viên để được thường xuyên sử dụng và thông tin liên lạc.
- 100% CB, GV, nhân viên đã lắp đặt Internet hoặc đầu kết nối 4G tại gia đình nên việc truy cập hộp thư để nắm thông tin thông báo được kịp thời.

4. Khai thác địa chỉ Website của ngành và truy cập website của trường

- Thực hiện rà soát, hoàn thiện các thông tin của nhà trường (lớp, đội ngũ, học sinh) năm học 2021 - 2022 trên CSDL toàn ngành. Cập nhật dữ liệu cho năm học 2022 - 2023, thực hiện nghiêm túc các báo cáo định kỳ theo quy định trực tiếp trên hệ thống CSDL toàn ngành.

- Các bộ phận trong nhà trường thường xuyên truy cập, khai thác và trao đổi thông tin qua hệ thống website của Phòng GDĐT, qua Website của trường và thu thập thông tin trên Internet phục vụ công việc.

- PHT phụ trách CNTT Tổ chức hướng dẫn phổ biến cho cán bộ, giáo viên khai thác, sử dụng thông tin trên hệ thống website của Bộ, Sở, Phòng và của trường.

- Thành lập Ban quản lý và điều hành Website nhà trường. Phân công công việc cụ thể cho các thành viên phụ trách các mảng thông tin trên Website và thường xuyên cập nhật nội dung. Khuyến khích các thầy cô giáo trong trường có khả năng, năng lực cùng tham gia vào công tác viết bài tin, và đăng tải lên Website của nhà trường.

- Qua trang Website của trường, giáo viên cũng đã tích cực truy cập, chia sẻ bài giảng và các tư liệu trong quá trình dạy học.

Hiện nhà trường đang phát huy giáo viên khai thác tối đa trang website của trường để góp phần phát triển công nghệ số và triển khai dạy học và là nguồn học liệu cho học sinh và giáo viên học tập. Các bài giảng của giáo viên được đăng tải khi học sinh học trực tuyến do trực trác kỹ thuật hoặc do đường truyền có thể xem lại hoặc một số tiết giao bài có thể kiểm soát được lượt học sinh học trên link: <https://www.facebook.com/newtonthschools>

Một số hạn chế:

- Chưa thực hiện triển khai việc sử dụng trang Web của nhà trường đến học sinh, dẫn đến học sinh cũng chưa tham gia viết bài đăng trên Website trường.

- Hoạt động của các thành viên trong Ban ứng dụng CNTT cũng chưa phát huy được hiệu quả trong những nhiệm vụ được phân công, do vậy mục tài nguyên trên website của nhà trường còn chưa đa dạng.

5. Ứng dụng CNTT trong giảng dạy

Trong năm trường đã tích cực triển khai hệ thống quản lý trực tuyến/hệ thống quản lý nội dung học tập trực tuyến và thông qua zalo, facebook để hướng dẫn các em học sinh tham gia học trực tuyến đã mang lại hiệu quả nhất định.

*** Tồn tại:**

Một số giáo viên còn hạn chế trong kỹ năng thiết kế soạn bài giảng trình chiếu, dẫn đến hiệu quả chưa cao khi sử dụng bài giảng trong dạy học.

6. Ứng dụng CNTT trong điều hành và quản lý giáo dục

- Ứng dụng CNTT trong tổ chức các cuộc họp, hội thảo, sinh hoạt chuyên môn, báo cáo chuyên đề. Thực hiện đăng ký, thảo luận, nộp sản phẩm sinh hoạt chuyên môn qua hệ thống trường học trực tuyến.

- Ứng dụng CNTT trong việc lưu trữ hồ sơ, sắp xếp hồ sơ: Sử dụng hệ thống Vnedu của tập đoàn viễn thông VNPT phục vụ quản lý thông tin học sinh, thông tin CBGVNV, quản lý sổ điểm; thực hiện các loại báo cáo về chất lượng học sinh; thực hiện thông tin liên lạc với PHHS; liên lạc với các bộ phận, cá nhân trong nhà trường.

- Các đồng chí trong BGH, bộ phận kế toán, văn phòng sử dụng chung hệ thống email của nhà trường để tiếp nhận công việc và điều hành công việc theo lĩnh vực mình quản lý.

- Thường xuyên kiểm tra và đánh giá việc ứng dụng CNTT toàn đơn vị. Ban ứng dụng CNTT cũng đã thực hiện kiểm tra giám sát việc sử dụng hệ thống vtsmas.edu.vn của giáo viên, định kỳ báo cáo tình hình kịp thời trước hội đồng sư phạm.

7. Tập huấn, bồi dưỡng về CNTT cho giáo viên, cán bộ quản lý

- Tăng cường công tác tập huấn, bồi dưỡng nâng cao trình độ Tin học cho giáo viên, nhân viên trong nhà trường:

+ Tổ chức tập huấn nội dung nghị định 30/2020 ND-CP ngày 05/3/2020 nghị định về công tác văn thư. Đến nay cơ bản các giáo viên đã biết cách soạn thảo văn bản hành chính.

+ Thường xuyên hỗ trợ hướng dẫn sử dụng trang Website của nhà trường trong việc tra cứu thông tin, chia sẻ thông tin (bài giảng, giáo án, tin tức, tư liệu giảng dạy,...) cho toàn thể CBGVNV trong nhà trường.

+ Hướng dẫn sử dụng thành thạo hộp thư điện tử trong việc trao đổi thông tin, nộp báo cáo,...

+ Tham dự tập huấn và triển khai chương trình tư duy Thời đại số đối với GV và học sinh trong toàn trường.

VI. TỔNG HỢP MỘT SỐ KẾT QUẢ

1. Số bài viết trên website nhà trường: Tính từ 8/2022 tháng 6/2023 đã có 135 bài trong đó: Văn bản 22; Tin tức: 133.

2. Số tiết dạy có ứng dụng CNTT: 2234 tiết

3. 100% GV tham gia cài đặt và theo dõi trên các Thanh Hóa ID, Định danh cá nhân trên app VneID và các nền tảng ứng dụng CNTT khác;

4. Nhà trường đã đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên theo Quyết định số 4725/QĐ-BGD và công văn số 57/PGD ngày 6/2/2023 của Phòng GDĐT Thanh Hóa V/v hướng dẫn triển khai đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông. Kết

quả tự đánh giá xếp loại mức độ “chuyển đổi số”: Mức độ 2.

VII. ĐỀ NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Đề xuất với Chủ tịch Hội đồng trường nâng cấp hệ thống phòng máy tính của nhà trường tăng cường ứng dụng CNTT cho giáo viên và học sinh.

- Bộ phận thư viện tham mưu với BGH trường bổ sung các tài liệu bồi dưỡng cơ bản về CNTT để cán bộ, giáo viên tự nghiên cứu, bồi dưỡng góp phần phát triển kỹ năng thiết kế soạn bài giảng trình chiếu, kỹ năng sử dụng các phần mềm ứng dụng, kỹ năng sử dụng hộp thư điện tử, ... phục vụ trong quá trình dạy học, tiếp nhận thông tin, thông báo.

- Ban CNTT nhà trường cần tổ chức thực hiện triển khai việc sử dụng trang Web của nhà trường đến học sinh, để học sinh có thể tham gia viết bài đăng trên Website trường.

- Khuyến khích CBGVNV lắp đặt Internet tại gia đình, sử dụng sim 4G để tạo điều kiện thuận tiện hơn trong việc truy cập hộp thư để nắm thông tin thông báo được kịp thời.

- Lắp đặt thêm các phòng học trực tuyến để vừa dạy học trực tiếp, vừa dạy học trực tuyến với những học sinh không thể đến trường do cách ly có thể tham gia học tập được bình thường.

Trên đây là báo cáo tổng kết thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin của trường TH&THCS Newton TH trong năm học 2022-2023./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT để (bc);
- Chuyên môn TH&THCS để (bc);
- Các tổ chuyên môn (t/h);
- Lưu: VT, CM.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Văn Hùng

